

Politica per la Parità di Genere di ProgettoPersona

1. Introduzione e Visione

ProgettoPersona è impegnata a costruire una cultura aziendale inclusiva che accolga ed incoraggi ogni unicità, creando un ambiente in cui le persone si sentano sicure, rispettate e appartenenti. Riconosciamo che la diversità è una risorsa che nasce dall'incontro di prospettive e competenze diverse, generando un valore unico per l'azienda e per le persone.

2. Principi Fondamentali

I principi su cui si basa la nostra politica per la parità di genere includono:

- **Imparzialità e Inclusività:** Garantiamo un trattamento equo e rispettoso per tutti i dipendenti.
- **Correttezza e Trasparenza:** Promuoviamo un dialogo aperto e trasparente a tutti i livelli aziendali.
- **Valorizzazione del Personale:** Consideriamo i nostri dipendenti come una risorsa strategica, garantendo il rispetto dei loro diritti e favorendo il loro sviluppo professionale e personale.
- **Tutela della Persona:** Contrastiamo ogni forma di violenza e discriminazione.
- **Empowerment Femminile:** Riconosciamo l'importanza dell'empowerment femminile per creare un ambiente inclusivo e sostenibile.

3. Obiettivi della Politica

Gli obiettivi principali della nostra politica per la parità di genere sono:

- **Crescita Equa del Personale:** Assicurare opportunità di crescita professionale paritaria per uomini e donne.
- **Incremento dell'Occupazione Femminile:** Sostenere l'incremento dell'occupazione femminile.
- **Equità Retributiva:** Garantire parità di retribuzione per lavori di pari valore, in conformità con le normative europee.
- **Conciliazione Vita-Lavoro:** Promuovere un ambiente di lavoro che supporti la conciliazione tra vita lavorativa e personale, anche per genitori e caregiver.

4. Strategia e Attuazione

ProgettoPersona si impegna a:

- **Governance della Diversità:** Rafforzare la governance e il monitoraggio della diversità e della parità di genere.
- **Formazione e Sensibilizzazione:** Diffondere la cultura della parità di genere attraverso attività di sensibilizzazione e formazione, garantendo la partecipazione equa e paritaria a percorsi di formazione e di valorizzazione, con la presenza di entrambi i sessi, inclusi corsi sulla leadership.

- **Comunicazione Inclusiva:** Promuovere un linguaggio che favorisca il dialogo e il superamento di espressioni non inclusive sia verso l'interno che nella comunicazione esterna, garantendo anche che i generi siano equamente rappresentati tra i relatori del panel di tavole rotonde, eventi, convegni o altro evento anche di carattere scientifico.

5. Monitoraggio e Revisione

La Direzione di ProgettoPersona delega al Comitato Guida la responsabilità di emettere e monitorare il Piano Strategico per la parità di genere, utilizzando specifici KPI per valutare i progressi. La politica verrà riesaminata periodicamente per garantirne l'efficacia e la rilevanza rispetto agli obiettivi prefissati.

6. Diffusione della Politica

La politica per la parità di genere sarà comunicata a tutto il personale e alle parti interessate attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale e sulla intranet aziendale, oltre a essere inclusa in tutte le comunicazioni interne.

Conclusioni

Con questa politica, ProgettoPersona mira a creare un ambiente di lavoro equo e inclusivo, capace di valorizzare il contributo di ogni individuo e di promuovere una cultura aziendale basata sulla parità di genere e sulla meritocrazia. Riteniamo che l'inclusione e la meritocrazia siano le condizioni imprescindibili per uno sviluppo sostenibile economico e sociale.

Data 29/07/2024

Firma direzione

